

---

**Toelichting Stichting Vrienden Arme Kant Winsum (Groningen)  
(hierna te noemen Stichting VAK of kortweg Stichting)  
om in aanmerking te komen voor een subsidie**

**Waarom uw vereniging of instelling moet voldoen**

Om in aanmerking te komen voor een subsidie dient uw vereniging of instelling (hierna kortweg te noemen: Instelling) gevestigd te zijn in de gemeente Winsum en een algemeen nut beogen. Hieronder verstaan wij het volgende:

- bevordering van lichamelijke en geestelijke gezondheid en welzijn in het algemeen;
- gelegenheid scheppen voor een goede vrijetijdsbesteding van zowel jongeren als ouderen;
- stimulering c.q. ondersteuning van activiteiten en initiatieven op cultureel gebied ten gunste van het welzijn van de bewoners van de gemeente Winsum of ter verfraaiing van de gemeente zelf.

Het Bestuur van de Stichting beoordeelt of de subsidieaanvraag van uw Instelling een van bovenstaande doelen dient. Het indienen van een aanvraag heeft geen zin indien u bij voorbaat weet dat geen van de omschreven doeleinden (noch een variant daarop) wordt nagestreefd.

Samen met het aanvraagformulier dient u een kopie in te leveren van de statuten van uw Instelling zoals deze zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel (zie aanvraagformulier). Indien uw Instelling al eerder een aanvraag heeft ingediend en toen ook een kopie van bedoelde statuten aan de Stichting heeft geleverd, hoeft u deze kopie geen tweede keer in te leveren. In dat geval dient u aan te geven wanneer de vorige aanvraag is gedaan. Vanzelfsprekend voegt u wel een nieuwe kopie bij indien deze statuten na de vorige aanvraag zijn gewijzigd.

Indien er een subsidie wordt toegewezen, dan zal de Stichting altijd verzoeken de uitgave(n) te documenteren met een kopie van nota's c.q. betalingsbewijzen.

---



## AANVRAAGFORMULIER VOOR HET VERKRIJGEN VAN EEN SUBSIDIE

1. Naam van de Instelling:
2. Adres secretariaat en naam/telefoonnummer/e-mailadres contactpersoon:
3. Omschrijving doelstelling(en) van uw Instelling:
4. Staat uw Instelling ingeschreven bij de Kamer van Koophandel?
  - a) ja/nee
  - b) zo ja, stuur een kopie van de daar gedeponeerde statuten mee, tenzij reeds eerder een kopie is ingeleverd.
5. Waaraan denkt u een eventuele bijdrage te besteden? Motiveer uw antwoord.
6. De subsidie dient primair ten gunste te komen van (een deel van) de inwoners van de gemeente Winsum. Op welke wijze kunt u hieraan voldoen?
7. Wanneer zal de beoogde uitgave worden gedaan of wanneer zal de te stimuleren activiteit plaatsvinden?
8. Heeft u voor hetzelfde project een aanvraag ingediend bij de Gemeente Winsum of bij andere potentiële subsidieverstrekkers?
  - a) ja/nee
  - b) zo nee, waarom niet?
  - c) zo ja, wat heeft de Gemeente of de eventuele andere subsidieverstrekker u toegezegd?
9. Geef op een bijlage een gespecificeerde raming van de te maken kosten.
10. Geef op een bijlage een overzicht van de financiering c.q. dekking van deze kosten.
11. Op welk bedrag worden de totale kosten van dit project geraamd?
12. Welk bedrag vraagt u aan de Stichting VAK?
13. Heeft u al eerder een subsidie van de Stichting ontvangen?
  - a) ja/nee
  - b) zo ja, wanneer? En om welk bedrag ging het toen?
14. Bank- of girorekeningnummer van uw Instelling:

U dient deze aanvraag in te dienen bij de tweede secretaris van de Stichting VAK:  
Maaike Dicke / Oosterstraat 20 / 9951 EB Winsum.

Nadere informatie kunt u telefonisch of via e-mail opvragen:  
06.22685293 / m.e.dicke@rug.nl

De aanvraag dient door minimaal twee bestuursleden (bijvoorbeeld voorzitter/secretaris of secretaris/penningmeester) te worden ondertekend.

Bestuurder 1 (naam, functie, handtekening, datum)  
Bestuurder 2 (idem)  
Eventueel bestuurder 3 (idem)  
Aantal bijlagen: